

Den här texten är endast avsedd som ett dokumentationshjälpmedel och har ingen rättslig verkan. EU-institutionerna tar inget ansvar för innehållet. De autentiska versionerna av motsvarande rättsakter, inklusive ingresserna, publiceras i Europeiska unionens officiella tidning och finns i EUR-Lex. De officiella texterna är direkt tillgängliga via länkarna i det här dokumentet

► **B**

**KOMMISSIONENS FÖRORDNING (EG) nr 31/96**

**av den 10 januari 1996**

**om ett intyg om befrielse från punktskatt**

(EGT L 8, 11.1.1996, s. 11)

Ändrad genom:

Officiella tidningen

	nr	sida	datum
► <b><u>M1</u></b> Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/829 av den 25 maj 2022	L 147	28	30.5.2022

**KOMMISSIONENS FÖRORDNING (EG) nr 31/96****av den 10 januari 1996****om ett intyg om befrielse från punktskatt***Artikel 1*

Det i bilagan angivna dokumentet skall användas som intyg om befrielse i den mening som anges i artikel 23.1a direktiv 92/12/EEG, med iakttagande av de förklarande anmärkningarna i bilagan.

*Artikel 2*

Medlemsstaterna skall ha rätt att anpassa det intyg om befrielse som avses i artikel 1 så att det omfattar andra områden för indirekt beskattning och säkerställer att befrielsen är förenlig med sådana villkor och begränsningar för beviljande av befrielse som fastställs i den nationella lagstiftningen.

*Artikel 3*

En medlemsstat som vill anpassa intyget om befrielse skall underrätta kommissionen och skall även lämna alla relevanta eller nödvändiga upplysningar till kommissionen. Kommissionen skall underrätta de övriga medlemsstaterna.

*Artikel 4*

Intyget om befrielse skall upprättas i två exemplar varav

— ett skall behållas av avsändaren, och

— ett skall medfölja det administrativa ledsagardokumentet som anges i artikel 18 i direktiv 92/12/EEG.

Medlemsstater har rätt att begära ytterligare ett exemplar för administrativt bruk.

*Artikel 5*

1. En godkänd lagerhavare som levererar varor under punktskatteuppskov till sådana väpnade styrkor eller organisationer som avses i artikel 23.1 i direktiv 92/12/EEG skall vara skyldig att i sitt register behålla intyget om befrielse från punktskatt.

2. Mottagaren skall överlämna intyget om befrielse från punktskatt, vederbörligen stämplat av den behöriga myndigheten i värdmedlemsstaten, till den godkända lagerhavaren för det ändamål som anges ovan.

Om de levererade varorna emellertid är avsedda för officiellt bruk, får medlemsstaten ge mottagaren dispens från kravet att intyget skall vara stämplat, på villkor som den själv fastställer.

**▼B***Artikel 6*

1. Medlemsstaterna skall underrätta kommissionen om det tjänsteställe som är ansvarigt för att stämpla intyget om befrielse från punktskatt.
2. En medlemsstat som i enlighet med artikel 5.2 andra stycket ger mottagaren dispens från kravet att intyget skall vara stämplat skall underrätta kommissionen om detta.
3. Kommissionen skall inom en månad underrätta de övriga medlemsstaterna om de upplysningar som i enlighet med punkterna 1 och 2 mottagits från medlemsstater.

*Artikel 7*

Denna förordning träder i kraft den sjunde dagen efter det att den har offentliggjorts i *Europeiska gemenskapernas officiella tidning*.

Denna förordning är till alla delar bindande och direkt tillämplig i alla medlemsstater.

▼ M1

BILAGA

EUROPEISKA UNIONEN

INTYG OM UNDANTAG FRÅN PUNKTSKATT  
(Rådets direktiv 2008/118/EG – artikel 12.1)

Serienummer (frivilligt):

## 1. BERÄTTIGAD ORGANISATION ELLER PERSON

Namn .....

Gatuadress .....

Postnummer och ort .....

(Värd-) medlemsstat.....

2. BEHÖRIG MYNDIGHET FÖR ANBRINGANDE AV  
STÄMPEL

(Namn, adress, epostadress och telefonnummer)

## 3. FÖRKLARING AV DEN BERÄTTIGADE

ORGANISATIONEN ELLER PERSONEN

Den berättigade organisationen eller personen <sup>(1)</sup>

förklarar härmed

a) att de varor som anges i fält 5 är avsedda för <sup>(2)</sup>

- officiellt bruk av
- en utländsk diplomatisk beskickning
  - ett utländskt konsulat
  - en internationell organisation
  - en väpnad styrka i en stat som är part i Atlantpakten Atlantpakten (Natostyrka)
  - en medlemsstats väpnade styrkor som deltar i en unionsverksamhet inom ramen för den gemensamma säkerhets- och försvarspolitiken

- personligt bruk av
- en anställd vid en utländsk diplomatisk beskickning
  - en anställd vid ett utländskt konsulat
  - en anställd vid en internationell organisation

\_\_\_\_\_  
(organisationens namn) (se fält 4)

b) att de varor som beskrivs i fält 5 överensstämmer med de villkor och begränsningar som gäller för undantag från skatteplikt i den värdmedlemsstat som anges i fält 1, och

c) att uppgifterna ovan är lämnade i god tro. Den berättigade organisationen eller personen förbinder sig härmed att till den medlemsstat från vilken varorna avsänts betala den punktskatt som skulle utgå om dessa varor inte uppfyller villkoren för undantag, eller om varorna inte används på avsett vis.

Ort, datum

Undertecknarens namn och ställning

Underskrift

## 4. ORGANISATIONENS STÄMPEL (vid undantag för personligt bruk)

Ort, datum

Undertecknarens namn och ställning

Underskrift

▼ **M1**

5. BESKRIVNING AV DE VAROR SOM AVSÄNTS FÖR VILKA ANSÖKAN OM UNDANTAG FRÅN PUNKTSKATTEPLIKT LÄMNAS

A. Uppgifter om den godkända upplagshavaren

1) Namn och adress .....

2) Medlemsstat .....

3) Registreringsnummer för punktskatt .....  
(frivilligt)

B. Uppgifter om varorna

Nr	Detaljerad varubeskrivning <sup>(3)</sup> (eller hänvisning till bifogad orderblankett)	Kvantitet eller antal	Värde exkl. punktskatt		Valuta
			Värde per enhet	Sammanlagt värde	
Sammanlagt belopp					

6. INTYGANDE AV DEN BEHÖRIGA MYNDIGHETEN I VÄRDMEDELSSTATEN

Försändelsen av varor som beskrivs i fält 5 uppfyller

helt

till en kvantitet av .....(antal) <sup>(4)</sup>

villkoren för undantag från punktskatteplikt

Ort, datum

Undertecknarens namn och ställning

Underskrift

7. DISPENS FRÅN STÄMPEL (endast för undantag för officiellt bruk)

Genom skrivelse, dnr: ..... av den .....  
(hänvisning till akt) (datum)

..... har av  
(den berättigade organisationens namn)

..... getts dispens från stämpeln i fält 6.  
(namn på värdmedlemsstatens behöriga myndighet)

Ort, datum

(Stämpel)

Undertecknarens namn och ställning

Underskrift

<sup>(1)</sup> Stryk det som inte är tillämpligt.<sup>(2)</sup> Kryssa för tillämplig ruta.<sup>(3)</sup> Korsa över det utrymme som inte används. Detta gäller även om orderblanketter bifogas.<sup>(4)</sup> Varor som inte kommer i fråga för undantag bör strykas i fält 5.

▼ M1**Förklarande anmärkningar**

1. För den godkända upplagshavaren utgör detta intyg ett dokument till stöd för undantag från skatteplikt för försändelse av varor till berättigade organisationer eller personer enligt artikel 12.1 i direktiv 2008/118/EG. Således ska ett intyg upprättas för varje upplagshavare. Upplagshavaren är dessutom skyldig att behålla intyget som en del av sina räkenskaper i enlighet med tillämplig lagstiftning i sin medlemsstat.

2. a) Kraven på det papper som ska användas är fastställda i *Europeiska gemenskapernas officiella tidning* C 164 av den 1 juli 1989.

Vitt papper med måtten 210 × 297 mm måste användas till samtliga exemplar, med en största avvikelse på längden av minus 5 eller plus 8 mm.

Intyget om undantag ska upprättas i två exemplar varav

i) ett ska behållas av avsändaren, och

ii) ett ska medfölja det administrativa följedokumentet.

b) Oanvänt utrymme i fält 5.B måste korsas över så att inget kan tillfogas.

c) Dokumentet måste fyllas i så att det är lättläsligt och på ett sådant sätt att de ifyllda uppgifterna är beständiga. Det är inte tillåtet att radera eller att skriva över uppgifter. Det ska fyllas i på ett av värdmedlemsstaten erkänt språk.

d) Om varubeskrivningen (fält 5.B i intyget) hänvisar till en inköpsorderblankett som upprättats på ett språk som inte erkänts av värdmedlemsstaten, måste den berättigade organisationen eller personen bifoga en översättning.

e) Om intyget å andra sidan har upprättats på ett språk som inte erkänts av upplagshavarens medlemsstat måste den berättigade organisationen eller personen bifoga en översättning av uppgifterna om varorna i fält 5.B.

f) Med erkänt språk avses ett officiellt språk i medlemsstaten eller ett av unionens officiella språk som medlemsstaten har godkänt för detta ändamål.

3. Den berättigade organisationen eller personen lämnar genom sin förklaring i fält 3 i intyget de upplysningar som är nödvändiga för bedömningen av ansökan om undantag från skatteplikt i värdmedlemsstaten.

4. Organisationen bekräftar genom sin förklaring i fält 4 i intyget uppgifterna i dokumentets fält 1 och 3 a och intygar att den berättigade personen är anställd av organisationen.

5. a) Hänvisningen till inköpsorderblanketten (fält 5.B i intyget) måste innehålla åtminstone datum och ordernummer. Orderblanketten bör innehålla alla de uppgifter som anges i fält 5 i intyget. Om intyget måste stämplas av värdmedlemsstatens behöriga myndighet ska även orderblanketten stämplas.

b) Uppgiften om den godkända upplagshavarens punktskattenummer enligt artikel 19.2 a i rådets förordning (EU) nr 389/2012<sup>(1)</sup> är frivillig.

c) Valutorna bör anges med en kod på tre bokstäver i enlighet med ISO-standard 4217, som fastställts av Internationella standardiseringsorganisationen.

<sup>(1)</sup> Rådets förordning (EU) nr 389/2012 av den 2 maj 2012 om administrativt samarbete i fråga om punktskatter och om upphävande av förordning (EG) nr 2073/2004 (EUT L 121, 8.5.2012, s. 1).

▼ **M1**

6. Ovannämnda förklaring av den berättigade organisationen eller personen ska i fält 6 bestyrkas genom värdmedlemsstatens behöriga myndighets stämpel. Den myndigheten får göra sitt godkännande avhängigt ett samtycke av en annan myndighet i medlemsstaten. Det är den behöriga skattemyndighetens sak att söka ett sådant samtycke.
7. För att förenkla förfarandet får den behöriga myndigheten ge den berättigade organisationen dispens från kravet att få intyget stämplat, om undantaget avser officiellt bruk. Den berättigade organisationen bör ange denna dispens i fält 7 i intyget.