

RA-MS 2018:38

Föreskrifter om gallring i folkbokföringsverksamheten hos Skatteverket;

beslutade den 19 november 2018.

Riksarkivet föreskriver med stöd av 12 § första stycket arkivförordningen (1991:441) om gallring hos Skatteverket (dnr RA 231-2018/4672).

Tillämpning och omfattning

1 § Föreskrifterna gäller för

Myndighet:	Skatteverket
Arkivbildare:	Skatteverket
Medium:	Pappershandlingar och elektroniska handlingar (upptagningar för automatiserad behandling)
Handlingsslag:	Handlingar inom folkbokföringsverksamheten
Tidsomfattning:	Från och med år 2004

Gallring

2 § Handlingar inom folkbokföringsverksamheten får gallras enligt bilagan.

Bevarande

3 § Statliga myndigheter får endast gallra allmänna handlingar i enlighet med föreskrifter eller beslut av Riksarkivet, om det inte finns särskilda gallringsföreskrifter i lag eller förordning. Detta stadgas i 14 § arkivförordningen (1991:446).

Dokumentation och tillämpning

4 § Skatteverket ska dokumentera tillämpningen av denna författning.

Vid tillämpningen ska behovet av att kunna fastställa handlingarnas autenticitet beaktas. Innan gallring efter skanning verkställs ska Skatteverket kontrollera att samtliga förlagor har överförts till elektroniska handlingar och att dessa kan bevaras i enlighet med Riksarkivets föreskrifter om elektroniska handlingar (upptagningar för automatiserad behandling).

Allmänna råd.

Om myndigheterna väljer att undanta handlingar från gallring eller att gallra vid en senare tidpunkt än vad som anges i bilagan bör skälen till det dokumenteras.

-
1. Denna författning träder i kraft den 1 december 2018.
 2. Genom denna författning upphävs Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2012:44 ändrad genom RA-MS 2013:53 och RA-MS 2016:7) om gallring i folkbokföringsverksamheten hos Skatteverket.

Karin Åström Iko

Fredrik Lindberg

Bilaga till RA-MS 2018:38

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Inkomna pappershandlingar.	Får gallras efter skanning under förutsättning att kontroll av överföringen har skett.	För ärenden som inte kan presenteras samlat som elektroniska handlingar skapas fortsatt pappersakter.
Handlingar i ärenden om tilldelning av personnummer.	Får gallras 10 år efter utgången av det år då ärendet initierades. Undantag från gallring: 1. Handlingar i ärenden om personnummerbyte. 2. Handlingar i ärenden om dubbla personnummer. 3. Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet.	Medgivandet till gallring avser handlingar i ärenden som initieras till och med år 2012.
Handlingar i ärenden om - föräldraskap, - faderskap, - vårdnad, - adoption, - namn, - medborgarskap, - utvandring, - återinvandring, - avregistrering som obefintlig, - äktenskap, eller - dödsfall.	Får gallras 10 år efter utgången av det år då ärendet initierades. Undantag från gallring: 1. Från och med år 2013 handlingar i ärenden om vigsel, födelse och dödsfall enligt 1 § andra stycket folkbokföringslagen (1991:481). 2. Handling med faderskaps- och tredjemansbekräftelse för barn över 18 år. 3. Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet. 4. Handlingar i namnären den som innehåller sökandes motivering för namnbyten.	Avser inte uppgifter i folkbokföringsdatabasen eller diarieförda uppgifter kopplade till namnären den.
Handlingar i ärenden om - flyttning, - postadress, eller - utlandsadress.	Får gallras 10 år efter utgången av det år då ärendet initierades. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet.	

Bilaga till RA-MS 2018:38

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden om lägenhetsnummer.	<p>1. Handlingar i ärenden med anmälan om lägenhetsnummer får gallras 2 år efter utgången av det år då ärendet initierades.</p> <p>2. Handlingar i ärenden utan anmälan men med beslut om lägenhetsnummer får gallras 10 år efter det år då ärendet initierades.</p> <p>Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet.</p>	
Handlingar med beställning av dödsfallsintyg.	<p>Får gallras 2 år efter utgången av det år då ärendet initierades.</p> <p>Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet.</p>	
Handlingar i ärenden om administrativa ändringar av fastighets- och adressrelaterad information.	<p>Får gallras 2 år efter utgången av det år då ärendet initierades.</p> <p>Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet.</p>	
Handlingar i ärenden med begäran om omprövning eller överklagande av beslut och för vilka det finns en gallringsföreskrift.	<p>Får gallras 10 år efter det år då ärendet avslutades.</p> <p>Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet.</p>	
Handlingar i övriga ärenden.	<p>Får gallras 10 år efter utgången av det år då ärendet initierades.</p> <p>Undantag från gallring:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Underlag till personaktskompletteringar. 2. Handlingar i ärenden som innehåller handling utfärdad i utlandet. 	Avser allmänna förfrågningar m.m.

Bilaga till RA-MS 2018:38

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Uppgifter och handlingar i brottsanmälan.	Får gallras när det finns ett åklagarbeslut eller en lagakraftvunnen dom avseende de misstankar som anmälan avser. Ska dock gallras senast 10 år efter det att ärendet har avslutats.	Elektroniska handlingar (upptagningar för automatiserad behandling). Avser inte uppgifter och handlingar som ingår i förundersökning.
Uppgifter och handlingar i ärende om misstanke om brott där Skatteverket har beslutat att inte göra en brottsanmälan.	Får gallras 5 veckor efter att beslutet har fattats.	Elektroniska handlingar (upptagningar för automatiserad behandling).
Inkomna elektroniska handlingar i XML-format.	Får gallras efter konvertering till annat format och ärendet har avslutats hos Skatteverket.	Avser handlingar som inkommer, i brottsanmälsärenden, från annan myndighet inom ramen för Rättsväsendets informationsförsörjning.